



---

**Załącznik 1 do Wniosku o przyznanie Grantu na niwelowanie barier rynku pracy  
Uprawdopodobnienie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej**

.....  
Pieczętka Pracodawcy

**Oświadczenie pracodawcy**

Pełna nazwa i adres pracodawcy:

.....  
.....

Telefon ..... e-mail .....

REGON ..... NIP .....

Osoba reprezentująca pracodawcę .....

**Przedstawiając powyższe informacje oświadczam, że zobowiązuję się do :**

- zatrudnienia\*,
- powierzenia innej pracy zarobkowej\*,

Pana/Pani .....

na okres minimum .....

W wymiarze .....

na stanowisku .....

miejsce zatrudnienia .....

**\* niepotrzebne skreślić**

.....  
/data, podpis i pieczętka osoby uprawnionej do reprezentacji i  
składnia oświadczeń, zgodnie z dokumentem rejestrowym/



**Załącznik 2 do Wniosku o przyznanie Grantu na niwelowanie barier rynku pracy  
Uprawdopodobnienie rozpoczęcia działalności gospodarczej**

**Oświadczenie osoby bezrobotnej  
o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej**

Oświadczam, że **zamierzam podjąć działalność gospodarczą.**

1. Imię i nazwisko

.....

2. NIP

.....

3. Seria numer dowodu osobistego .....

4. Rodzaj planowanej działalności .....

5. Deklaruję dostarczyć odpowiednie dokumenty potwierdzające podjęcie  
działalności gospodarczej.

.....

/data i czytelny podpis Wynajmującego/



**Załącznik nr 3 do Wniosku o przyznanie Grantu na niwelowanie barier rynku pracy  
Oferta handlowa dotycząca oferty jednostki szkoleniowej**

**Dotyczy dofinansowania kosztów do kursu prawa jazdy kat .B**

Nazwa kursu .....

Nazwa jednostki szkoleniowej .....

Adres jednostki szkoleniowej .....

NIP..... REGON.....

Nr telefonu..... adres e-mail .....

Osoba odpowiedzialna do kontaktów z PUP:

Imię i nazwisko .....

telefon .....e-mail: .....

Planowana data rozpoczęcia i zakończenia kursu .....

Miejsce realizacji kursu .....

Liczba godzin kursu ogółem .....

Koszt kursu na prawo jazdy kat. B .....

(Słownie: .....)

- Oświadczam, że rozpocznę i zakończę kurs na prawo jazdy kat. B.
- Oświadczam, że dostarczę do PUP dokument potwierdzający zakończenie kursu wystawione przez jednostkę szkoleniową.
- Oświadczam, że planuję podjąć pracę/inną pracę zarobkową/rozpocząć działalność gospodarczą po ukończonym kursie. W terminie .....

.....  
/data i czytelny podpis Wnioskodawcy/



---

**Załącznik nr 4 do Wniosku o przyznanie Grantu na niwelowanie barier rynku pracy  
Oferta handlowa dotycząca zakupu sprzętu korekcyjnego, zakupu roweru, laptopa lub  
innego zakupu**

**Dotyczy dofinansowania do zakupu**

1. Rodzaj zakupu .....

2. Dane techniczne/marka/model .....

.....

3. Koszt zakupu .....

(słownie: .....) )

4. Planowany termin zakupu .....

5. Nazwa i adres planowanego zakupu .....

- Oświadczam, że planuję podjąć pracę/inną pracę zarobkową/rozpocząć działalność gospodarczą w terminie do .....

.....  
/data i czytelny podpis Wnioskodawcy/





**Załącznik Nr 5 do Wniosku o przyznanie Grantu na niwelowanie barier rynku pracy  
Oświadczenie osoby wynajmującej mieszkanie**

**Dotyczy zapłaty do czynszu za wynajem mieszkania**

1. Adres wynajmowanej nieruchomości .....
  - .....
  2. Koszt opłaty czynszowej za jeden miesiąc .....
  - (słownie: .....)
  3. Wnioskowany czas finansowania dopłaty czynszowej/ilość miesięcy .....
  4. Planowane terminy opłat .....
  5. Dokument potwierdzający zapłatę czynszu .....
- Oświadczam, że POSIADAM umowę najmu nieruchomości pod wskazanym w pkt 1. adresem.

.....  
/data i czytelny podpis Wnioskodawcy/

**Oświadczam**

że wyrażam zgodę na zweryfikowanie umowy najmu mieszkania/nieruchomości w Urzędzie Skarbowym będącej załącznikiem do wniosku osoby bezrobotnej w ramach grantu na niwelowanie barier rynku pracy.

.....  
/data i czytelny podpis Wynajmującego/

