



**Załącznik nr 18**

**do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pilotażowym p.n.: „Czas na Młodych w powiecie niżańskim – punkt doradztwa dla młodzieży”**

**Umowa Nr .....**

**dotycząca realizacji Grantu motywacyjnego z tytułu dalszego kształcenia w systemie oświatowym, studiów wyższych lub studiów podyplomowych<sup>1</sup>**

Zawarta w dniu ....., w Nisku pomiędzy:

**Starostą Powiatu Nizańskiego**, w imieniu którego działa: Piotr Rutyna – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Nisku, zwanym dalej **Urzędem**,

a

Panią/em .....,

zamieszkałą/ym: .....

PESEL ....., zwaną/ym dalej **Uczestnikiem Projektu**.

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest realizacja przez Uczestnika Projektu Grantu motywacyjnego z tytułu dalszego kształcenia w systemie oświatowym, studiów wyższych lub studiów podyplomowych, który stanowi gwarancję wypłaty Grantu z tytułu **dalszego kształcenia w systemie oświatowym, studiów wyższych lub studiów podyplomowych** dla Uczestnika projektu pilotażowego, osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy w wieku do 30 roku życia.

<sup>1</sup> Wybrać odpowiednie





2. Uzupełnienie wykształcenia odbywać się będzie w:

.....  
(pełna nazwa i adres Organizatora kształcenia)

.....  
na kierunku .....

w terminie od ..... do .....

3. Kształcenie będzie realizowane stacjonarnie/on-line<sup>2</sup> w:

.....  
(miejsce odbywania kształcenia)

## § 2

1. Wysokość środków na realizację Grantu motywacyjnego z tytułu dalszego kształcenia w systemie oświatowym, studiów wyższych lub studiów podyplomowych, dla jednego Uczestnika Projektu wynosi:

**1.000 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100),

w formie wpłaty na konto przedstawione przez Uczestnika Projektu.

Nazwa Banku .....

Numer konta .....

2. Uczestnikowi Projektu w okresie kształcenia w ramach Grantu motywacyjnego z tytułu dalszego kształcenia w systemie oświatowym, studiów wyższych lub studiów podyplomowych, nie przysługuje stypendium.
3. Uczestnik Projektu odbywający kształcenie w ramach Grantu motywacyjnego z tytułu dalszego kształcenia w systemie oświatowym, studiów wyższych lub studiów podyplomowych w przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy

---

<sup>2</sup> Wybrać odpowiednie



zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie kształcenia zobowiązuje się do jego ukończenia.

### § 3

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest poinformować Realizatora Projektu o każdej zmianie danych mających wpływ na realizację Grantu motywacyjnego z tytułu dalszego kształcenia w systemie oświatowym, studiów wyższych lub studiów podyplomowych.
2. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
  - a. wykonania w uzasadnionych przypadkach badań lekarskich lub psychologicznych mających na celu ustalenie zdolności do udziału w kształceniu,
  - b. uczestnictwa w kształceniu przez okres wynikający z harmonogramu zajęć, systematycznego realizowania programu i przestrzegania regulaminu obowiązującego w placówce Organizatora szkolenia.
3. Uczestnik Projektu jest zobowiązany zawiadomić Realizatora Projektu (PUP) – w ciągu 7 dni o podjęciu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub o złożeniu wniosku o wpis do ewidencji działalności gospodarczej oraz zaistnienia innych okoliczności powodujących utratę statusu bezrobotnego.

### § 4

1. **Uczestnik Projektu** potwierdza, że zapoznał się z postanowieniami Regulaminu Realizacji Projektu Pilotażowego pn. „Czas na Młodych w powiecie niżańskim – punkt doradztwa dla młodzieży” i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
2. W przypadku naruszenia przez **Uczestnika** warunków niniejszej Umowy, **Urząd** może ją rozwiązać bez wypowiedzenia. Oświadczenie Urzędu w powyższym zakresie złożone zostanie w formie pisemnej z podaniem przyczyny rozwiązania.

### § 5

Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do niniejszej Umowy.

### § 6

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy:





- a. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2023 poz. 1610, z późn. zm.);
  - b. inne odnoszące się do przedmiotu Umowy;
  - c. Regulamin Realizacji projektu pilotażowego pn. „Czas na Młodych w powiecie niżańskim – punkt doradztwa dla młodzieży”.
2. Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Realizatora Projektu.
  3. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.

### § 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Urząd

.....  
Uczestnik

